

Tietojärjestelmäseloste

| | |
|---|---|
| Tietojärjestelmän nimi: | Wilma -www-pohjainen liittymä Primus-kouluhallintojärjestelmään |
| Tietojärjestelmän vastuutaho: | Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Käyntiosoite: Viitaniementie 1 A, 40720 Jyväskylä Postiosoite: PL 472, 40101 Jyväskylä |
| Tietojärjestelmän vastuuyksikkö ja – henkilö, puh ja sähköpostiosoite: | Jyväskylän koulutuskuntayhtymä, ICT-palvelut ICT- ja laatuspäällikkö Hanna Rajala (sisällön pääkäyttäjä) p. 040 341 6412 hanna.rajala@jao.fi sekä Toiminnalliset vastuuhenkilöt: Jyväskylän ammattiopisto ja Jyväskylän aikuisopisto Rehtori Pirjo Kauhanen (toiminnallinen vastuu) p. 040 341 6152 pirjo.kauhanen@jao.fi ja Jämsän ammattiopisto Rehtori Petteri Järvinen (toiminnallinen vastuu) p. 040 341 5022 petteri.jarvinen@jao.fi ja Jyväskylän lukiokoulutus -tulosalue Tulosalueen johtaja / kuntayhtymän johtaja Vesa Saarikoski (toiminnallinen vastuu) p. 040 341 5100 vesa.saarikoski@jao.fi |
| Tietojärjestelmän käyttötarkoitus: | Wilma on www-pohjainen liittymä Primus-opintohallintojärjestelmään ja Kurre-opetusjärjestelyiden suunnitteluohjelmaan. Wilmaa käyttävät opettajat, opiskelijat, huoltajat ja muu henkilökunta. Käyttäjät voivat viestiä keskenään Wilman kautta (paitsi opiskelijat eivät voi viestiä keskenään). Opiskelija voi tehdä Wilmassa kurssivalintoja, tarkistaa henkilötietojaan, lukujärjestyksen, selvittää poissaolojaan sekä tulostaa esimerkiksi opintorekisteriotteen. |

Opettaja voi tehdä Wilmassa arviointeja sekä tarkistaa ja muokata henkilötietojään sekä päivittää opiskelijoiden poissaoloja.

Huoltajat voivat seurata opiskelijan suorituksia ja poissaoloja sekä lähettää viestejä opettajille.

Tietojen päivitystiheys:

Tietoja päivitetään Wilman kautta Primukseen jatkuvasti, mutta erityisesti opintojaksojen päättyessä.

Tietojen julkisuus/salassa pidettävyys:

Järjestelmä ei varsinaisesti sisällä tietoja, vaan se toimii vain internet-liittymänä, joka hakee tiedot toisesta sovelluksesta. Järjestelmän kautta haetaan sekä julkisia että salassa pidettäviä tietoja.

Asiakirjojen julkisuudessa noudatetaan voimassa olevaa julkisuuslakia, jonka mukaan tiedot ovat julkisia ellei julkisuuslain 24 §:stä toisin johdu.

Tietolähteet:

Wilma hakee opiskelijoiden ja kurssien perustiedot Primus-opintohallintojärjestelmästä ja lukujärjestykset Kurresta.

Opiskelijat syöttävät ja päivittävät omia kurssivalintatietojaan Primukseen Wilman kautta.

Opettajat syöttävät kurssiarvioinnit Primukseen Wilman kautta.

Kaikki Wilman kautta syötetyt ja muokatut tiedot päivittyvät suoraan Primus-tietokantaan.

Tiedot ovat vuosilta/alkaen vuodesta:

Järjestelmä ei itsessään sisällä tietoja.

Tietojärjestelmän julkinen osoite:

Tietojärjestelmällä ei ole julkista osoitetta, vaan www-liittymän käyttämiseen tarvitaan käyttäjätunnus ja salasana. Nettiselain toimii kuitenkin sekä sisä- että ulko-verkossa.

Wilman nettiselaimen suorat osoitteet ovat:

<https://wilma.jao.fi/> ja <https://wilma-lukiot.jao.fi>

Henkilörekisteri:

Järjestelmä ei ole henkilörekisteri.

Sovellus itsessään ei sisällä tietoja, vaan sekä henkilö- että muut tiedot haetaan aina Primuksesta tai Kurresta.

Säännönmukaiset tietojen luovutukset:

Ei säännönmukaisia luovutuksia.

| | |
|---|---|
| Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle: | Ei tietojen siirtoa. |
| Julkiset tiedot tietoryhmittäin: | Järjestelmä ei varsinaisesti sisällä tietoja. Wilman kautta kuitenkin tallennetaan ja otetaan raportteja sekä julkisista että salassa pidettävistä tiedoista. Julkisia tietoja ovat mm: <ul style="list-style-type: none">- osa opiskelijoiden ja opettajien henkilö- ja yhteystiedoista (salaiseksi pyydettyjä yhteystietoja lukuun ottamatta)- kurssitiedot- opiskelijoiden kurssivalinnat- opintosuoritusten arvioinnit (ei sanalliset) |
| Salassa pidettävät tiedot: | Järjestelmä ei varsinaisesti sisällä tietoja. Wilman kautta kuitenkin tallennetaan ja otetaan raportteja sekä julkisista että salassa pidettävistä tiedoista. Salassa pidettäviä tietoja ovat mm: <ul style="list-style-type: none">- sanalliset arvioinnit |
| Henkilörekisterin suojauksen periaatteet: | Wilmaan on oma salasana ja käyttäjätunnus, jossa määritellään kunkin käyttäjän oikeudet. Jokainen opiskelija näkee Wilman kautta vain omat tietonsa ja pääsee muuttamaan ja syöttämään vain omia tietojaan. Opettajat pääsevät antamaan arvosanoja vain omille opiskelijoilleen. Huoltaja pääsee näkemään vain huollettavansa tiedot. Järjestelmä tallentaa lokitiedot järjestelmässä käyvistä henkilöistä (tietojen muuttaminen ja selailu). |
| Arkistotulosteet: | Järjestelmästä ei oteta tulosteita pysyvää säilytystä varten. Järjestelmästä otetaan kuitenkin määräaikaista tarvetta varten opintorekisteriotteita (opiskelijat ottavat). |
| Annetaanko rekisteristä tietoja muille organisaatioille: | Ei. |
| Ohjelmat ja tietovälineet, laitteisto: | Visma Finland Oy:n Wilma -opintohallinnon ohjelma |
| Tekninen ylläpitäjä: | Jyväskylän koulutuskuntayhtymä, ICT-palvelut IT-suunnittelija Vesa Pulkkinen (tekninen vastuu) |

p. 040 341 5118 vesa.pulkkinen@jao.fi

| | |
|--|--|
| Rekisterin nykyinen koko: | Järjestelmä ei sisällä tietoja. |
| Rekisterin vuosikasvu: | Järjestelmä ei sisällä tietoja. |
| Tietojen säilytysaika: | Järjestelmä ei sisällä tietoja, joten niitä ei tarvitse myöskään poistaa. |
| Tietojärjestelmäselosteen päivitysaika: | 11.4.2008, 25.5.2010, 21.11.2012, 21.2.2017 |
| Päiväys, tietojen antaja ja syöttäjä: | 11.4.2008 Vesa Pulkkinen ja Tarja Myllylä, 21.11.2012 Vesa Pulkkinen, 30.10.2014 Tarja Myllylä ja Hanna Rajala, 21.2.2017 Vesa Pulkkinen / Tarja Myllylä |